

**Министерство образования и молодежной политики Свердловской области  
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Свердловской области  
Кадетская школа – интернат «Екатеринбургский кадетский корпус  
войск национальной гвардии Российской Федерации»  
Структурное подразделение Дошкольное образовательное учреждение общеразвивающего вида с  
приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому развитию  
детский сад № 565**

ПРИНЯТО:

педагогическим советом  
детского сада № 565 структурного подразделения ГБОУ  
КШИ «Екатеринбургский кадетский корпус»  
протокол № 47  
30 августа 2019 г.



УТВЕРЖДАЮ:

М.Ф. Зайцева  
Приказ № 444/Г от 30 августа 2019 г.

**ПРОГРАММА ВНУТРЕННЕГО МОНИТОРИНГА  
КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ ДОУ № 565**

Екатеринбург  
2019

## Пояснительная записка

Программа внутреннего мониторинга качества образования дошкольного образовательного учреждения детского сада № 565 ГБОУ СО КШИ «ЕКК» (далее - ДООУ) является нормативной регламентацией функционирования системы внутреннего мониторинга качества образования и устанавливает содержание и порядок осуществления внутреннего мониторинга качества образования в ДООУ.

Под внутренним мониторингом качества образования в ДООУ понимается вид деятельности по информационному обеспечению управления ДООУ, основанный на систематическом стандартизированном изучении состояния основных и обеспечивающих видов деятельности ДООУ, условий и результатов их осуществления.

Программа внутреннего мониторинга качества образования в ДООУ разработана в соответствии с:

- Законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273 ФЗ от 29.12.2012,
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования» Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 N 1155;
- Постановлением Правительства РФ от 11.03.2011 N 164 «Об осуществлении государственного контроля (надзора) в сфере образования»,
- Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 N 1014 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 26.09.2013 N 30038),
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении СанПиН 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"
- Уставом государственного бюджетного образовательного учреждения Свердловской области КШИ «ЕКК» войск национальной гвардии РФ
- Положением о внутренней системе оценки качества образования в ДООУ

Программа внутренней системы оценки качества образования ориентирована на решение следующих **задач**:

- систематическое отслеживание и анализ состояния системы образования в ДООУ для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества образовательного процесса и образовательного результата.
- максимальное устранение эффекта неполноты и неточности информации о качестве образования, как на этапе планирования образовательных результатов, так и на этапе оценки эффективности образовательного процесса по достижению соответствующего качества образования.

### **Объекты мониторинга:**

- педагогическая система;
- образовательный процесс и его результаты; образовательная деятельность детей;
- профессиональная деятельность педагогов.

- ОПП образовательной организации, и ее условия реализации.

**Цель программы** внутренней системы оценки качества образования – установление соответствия условий и качества дошкольного образования в ДОО требованиям федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

**Задачи:**

- Определение объекта системы оценки качества образования, установление параметров. Подбор, адаптация, разработка, систематизация нормативно-диагностических материалов, методов контроля.
- Сбор информации по различным аспектам образовательного процесса, обработка и анализ информации по различным аспектам образовательного процесса.
- Принятие решения об изменении образовательной деятельности, разработка и реализация индивидуальных маршрутов психолого-педагогического сопровождения детей.
- Изучение состояния развития и эффективности деятельности дошкольной организации принятие решений, прогнозирование развития.
- Расширение общественного участия в управлении образованием в дошкольном учреждении.
- Получение объективной информации о функционировании и развитии дошкольного образования в ДОО, тенденциях его изменения и причинах, оказывающих влияние на динамику качества образования;
- Предоставление всем участникам образовательного процесса и общественности достоверной информации о качестве образования; принимать обоснованные и своевременные управленческие решения по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений.

Программа внутреннего мониторинга качества образования в ДОО определяет: направления мониторинга, исчерпывающий систематизированный перечень объектов мониторинга и характеризующих их показателей, отобранных с учетом информационных потребностей (функционала) органов управления ДОО. В отношении каждого показателя указаны используемые методы и средства сбора первичных данных, периодичность сбора этих данных, их статистической (аналитической) обработки и предоставления результатов указанной обработки. В целях обеспечения полной и своевременной реализации в программе определены конкретные исполнители из числа работников, чья профессиональная деятельность непосредственно связана, с созданием и поддержанием необходимых образовательных, материально-технических, санитарно- гигиенических и иных условий для осуществления образовательного процесса, а так же, должностных лиц ДОО, непосредственно осуществляющих сбор, обработку, предоставление и хранение информации.

Правовая регламентация программы внутреннего мониторинга качества образования является основанием для внесения дополнений в должностные инструкции работников ДОО.

**Программа внутреннего мониторинга  
оценки качества образования  
Мониторинг реализации ООПДО**

Объект мониторинга	Показатели	Методы оценки инструмента	Ответственный	Сроки	Форма и место предоставления информации	Кто принимает участие
<b>1. «Условия реализации ООП ДО»</b>						
<b>1. Нормативно – правовая база</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности</li> <li>➤ Наличие организационно-распорядительных документов в соответствии с Уставом ГБОУ СО КШИ «ЕКК»</li> <li>➤ Наличие всех необходимых правоустанавливающих документов, оформленных в установленном порядке на все объекты недвижимости и земельные участки учреждения</li> <li>➤ Наличие нормативно-правовой базы, регламентирующей деятельность ОУ в сети</li> <li>➤ Интернет и доступ к ресурсам сети</li> <li>➤ Программа развития учреждения: <ul style="list-style-type: none"> <li>-наличие</li> <li>-соответствие требованиям составления программ /структура/</li> </ul> </li> <li>➤ Наличие системы мониторинга Программы</li> </ul>	Экспертиза	Экспертная группа	Ежегодно	Сайт ДОУ, публичный отчет, информационные стенды, совещания, МО, коллегия руководителей	Заведующий ДОУ, старший воспитатель

2. Материально-техническая база	Наличие инфраструктуры, поддерживающей здоровье в соответствии с нормативными требованиями: <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ наличие медицинского блока</li> <li>➤ наличие спортивного зала</li> <li>➤ наличие спортивной площадки</li> </ul>	Эксперт иза	Заведующий ДОУ Старший воспитатель Заведующий хозяйством	Ежегодно	Аналитический отчет	Заведующий ДОУ Старший воспитатель Заведующий хозяйством
	Наличие инфраструктуры для развития детей: <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ наличие музыкального зала <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ наличие физкультурного зала</li> </ul> </li> <li>➤ наличие кабинета логопеда</li> <li>➤ наличие кабинета КРО</li> </ul>	Эксперт иза	Заведующий ДОУ Старший воспитатель Заведующий хозяйством	Ежегодно	Аналитический отчет	Заведующий ДОУ Старший воспитатель Заведующий хозяйством
1) требования к материально-техническому обеспечению программы	Обеспеченность учебно-методическим комплектом, оборудованием, оснащением (предметы)	Сбор цифровых данных (в % от нормы)	Заведующий ДОУ	1 раз в год	Аналитический отчет	Старший воспитатель, воспитатель

2) требования к средствам обучения и воспитания в соответствии с возрастом	Информационное обеспечение образовательного процесса, исправность ТСО	Сбор цифровых данных (в % от нормы)	Заведующий ДОУ	1 раз в год	Итоговый отчет	Старший воспитатель, воспитатель
3. Информационно-техническое обеспечение образовательного процесса	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Обеспечение образовательного процесса средствами ИКТ</li> <li>➤ Использование в работе ОУ сайта: <ul style="list-style-type: none"> <li>-актуальность размещаемой информации</li> <li>-разнообразие форм предоставления информации</li> <li>-объём, полнота, целостность отражения деятельности ОУ</li> <li>-популярность в среде участников образовательного процесса</li> </ul> </li> </ul>	Анализ	Старший воспитатель	Ежегодно		Старший воспитатель
4. Создание безопасных условий пребывания участников образовательного процесса	<p>Наличие случаев детского травматизма</p> <p>Наличие случаев взрослого травматизма</p> <p>Готовность ДОУ к образовательной деятельности</p> <p>-без замечаний по результатам проверки</p>	Анализ	Старший воспитатель Заведующий хозяйством Медсестра	Ежегодно	Итоговый отчет	Заведующий ДОУ Заведующий хозяйством Медсестра

	-с замечаниями Требования , определяемые в соответствии с санитарно- эпидемиологическими правилами и нормативами					
<i>Территория детского сада</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Состояние игровых зон</li> <li>➤ Состояние физкультурной площадки</li> <li>➤ Состояние тентовых навесов</li> <li>➤ Состояние песка в песочницах</li> <li>➤ Наличие приспособлений для укрытия песочник</li> </ul>	Наблюдения	Заведующий ДОУ	4 раза в год  Ежемесячно	При выявлении нарушений	Воспитатели Заведующий хозяйством
<i>Оборудование и его размещение в помещениях ДОУ</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Соответствие детской мебели росту и возрасту детей в соответствии с СанПин</li> <li>➤ Соответствие количества столов и стульев количеству детей в соответствии с СанПин</li> <li>➤ Наличие маркировки</li> <li>➤ Наличие спортивного центра</li> <li>➤ Обработка игрушек</li> <li>➤ Наличие 3-х комплектов постельного белья и полотенец на ребенка в соответствии с СанПин</li> <li>➤ Наличие 2-х комплектов матрасников на ребенка</li> <li>➤ Состояние раковин и унитазов</li> </ul>	Наблюдения  Наблюдения	Заведующий ДОУ  Заведующий хозяйством	2 раза в год  1 раз в год  2 раза в год  1 раз в год 1 раз в год 2 раза в год  1 раз в год 2 раза в год	При выявлении нарушений  При выявлении нарушений	Воспитатели  Младшие воспитатели Медсестра

	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Наличие ячеек для полотенец на каждого ребенка</li> <li>➤ Состояние хозяйственных шкафов, шкафов для уборочного инвентаря</li> </ul>					
<i>Естественное и искусственное освещение</i>	Исправность осветительных приборов	Наблюдения	Заведующий хозяйством	Ежемесячно	При выявлении нарушений	Заведующий хозяйством
<i>Отопление</i>	Исправность системы отопления и вентиляции: - температурный режим - состояние ограждений отопительных приборов	Наблюдения	Заведующий хозяйством	Постоянно 3 раза в год	При выявлении нарушений	Рабочий по заданию
<i>Водоснабжение и канализация</i>	Исправность системы водоснабжения и канализации, в т.ч. кранов, смесителей, труб.	Наблюдения	Заведующий хозяйством	2 раза в год	При выявлении нарушений	Заведующий хозяйством
<i>Оборудование пищеблока, инвентаря, посуды</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Исправность технологического и холодильного оборудования</li> <li>➤ Наличие маркировки на кухонном инвентаре и посуде</li> <li>➤ Соблюдение графика влажной уборки</li> <li>➤ Контроль мытья посуды и технологического оборудования</li> <li>➤ Соблюдение графика генеральной уборки помещений и оборудования</li> <li>➤ Контроль своевременной дератизации</li> </ul>	Наблюдения	Заведующий хозяйством	1 раз в год	При выявлении нарушений	Заведующий хозяйством
			Медсестра	4 раза в год		Повара
		Наблюдения	Медсестра	Ежемесячно 4 раза в год	При выявлении нарушений	Повара

<p>Мероприятия по ОТ и ТБ</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Соблюдение требований по охране жизни и здоровья детей в группах ДОУ и других помещениях</li> <li>➤ Соблюдение требований техники безопасности в группах ДОУ и других помещениях</li> <li>➤ Содержание аптечек для оказания первой медицинской помощи в группах</li> <li>➤ Состояние электрических розеток, выключателей</li> <li>➤ Сопротивление изоляции электросети и заземления оборудования</li> </ul>	<p>Наблюдения</p>	<p>Заведующий ДОУ</p> <p>Медсестра</p> <p>Заведующий хозяйством</p>	<p>Ежемесячно 1 раз в год</p> <p>Ежемесячно</p> <p>Ежемесячно</p> <p>1 раз в год</p>	<p>по окончании проверки</p> <p>при выявлении нарушений</p>	<p>Заведующий ДОУ</p> <p>Медсестра</p> <p>Заведующий хозяйством</p>
<p>Требования, определяемые в соответствии с правилами пожарной безопасности</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Пожарная безопасность при подготовке к проведению новогодних утренников</li> <li>➤ Техническое состояние огнетушителей</li> <li>➤ Соблюдение правил пожарной безопасности на рабочем месте, противопожарного режима, эвакуационных выходов</li> <li>➤ Состояние пожарной сигнализации и автоматической</li> </ul>	<p>Наблюдения</p>	<p>Заведующий хозяйством</p>	<p>1 раз в год</p> <p>1 раз в 3 месяца</p> <p>Ежемесячно 4 раза в год</p>	<p>При выявлении нарушений</p> <p>по окончании проверки</p> <p>по окончании проверки</p>	<p>Заведующий хозяйством</p>

	системы оповещения людей при пожаре					
<b>5. Финансовые условия</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Выполнение муниципального задания</li> <li>➤ Эффективное планирование и расходование средств в соответствии с планом</li> <li>➤ Определение объемов расходов на подготовку и переход на ФГОС:</li> <li>➤ Информация о нормативах финансирования ДОУ, объеме привлеченных дополнительных финансовых средств</li> <li>➤ Численность воспитанников, приходящихся на одного воспитателя</li> <li>➤ Средняя наполняемость групп</li> </ul>	<p>Анализ</p> <p>Сбор данных</p> <p>Анализ</p>	<p>Заведующий ДОУ</p> <p>Заведующий ДОУ</p>	<p>1 раз в квартал</p> <p>В соответствии с Дорожной картой</p> <p>Ежегодно</p>	<p>Статотчет</p> <p>Статотчет</p>	<p>Заведующий ДОУ</p> <p>Заведующий ДОУ</p>
<b>2. «Сформированность компетенции педагогов»</b>						

<b>Кадры</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Обеспеченность ДОУ педагогическими кадрами: <ul style="list-style-type: none"> <li>-наличие</li> <li>-отсутствие вакансии</li> </ul> </li> <li>➤ Локальные акты о материальном и моральном стимулировании работников</li> <li>➤ Наличие в ДОУ специалистов</li> </ul>	Экспертиза	Заведующий ДОУ Старший воспитатель	Ежегодно Статотчет	Аналитический отчет	Старший воспитатель
<b>Квалификационный уровень педагогов</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Педагоги, подлежащие аттестации на первую и высшую квалификационную категорию</li> <li>➤ Педагоги, подлежащие аттестации на соответствие занимаемой должности</li> <li>➤ Педагоги, подлежащие направлению на курсы повышения квалификации.</li> <li>➤ Педагоги, принявшие участие в профессиональных конкурсах</li> </ul>	Сбор данных	Заведующий ДОУ	1 раз в год (до начала учебного года)  По мере участия	Аналитический отчет	Старший воспитатель

Методический уровень педагогов	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Овладение педагогами основными компетенциями в организации образовательной деятельности по реализации ООП ДОУ</li> <li>➤ Результативность педагогической деятельности за учебный год</li> </ul>	Тестирование наблюдения за педпроцессом, анализ документации Самопрезентация, собеседование	Заведующий ДОУ	1 раз в год (по окончании учебного года)	Аналитический отчет	Старший воспитатель
--------------------------------	--	--	----------------	--	---------------------	---------------------

### 3. «Оценка качества ООП ДО»

Объект мониторинга	Показатели	Методы оценки инструмента	Ответственный	Сроки	Форма и место предоставления информации	принимает участие
1. Соответствие структуры ООП требованиям ФГОС	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Соответствие примерной программа</li> <li>➤ Наличие всех разделов программы</li> <li>➤ Соответствие содержания разделов требованиям ФГОС</li> <li>➤ Соответствие объема и содержания обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений требованиям ФГОС</li> </ul>	Экспертиза	Экспертная группа	Ежегодно	Публичный отчет, сайт ДОУ, пед.совет, родительское собрание	Педагоги, родители
2. Реализуемые образовательные программы	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Положительная динамика реализации Программы развития</li> </ul>	Экспертиза	Экспертная группа	Ежегодно	Публичный отчет, сайт ДОУ,	Педагоги, родители

	(значимые результаты) ➤ Наличие современных образовательных технологий, учитывающих содержание образовательных программ				пед.совет, родительское собрание	
<b>3. Совместная образовательная деятельность в режиме дня и организация непосредственно образовательной деятельности</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Качество и полнота реализации алгоритма режима дня разработанного с учетом ФГОС.</li> <li>➤ Организация непосредственно образовательной деятельности: <ul style="list-style-type: none"> <li>- соответствие установленному режиму дня, расписанию НОД;</li> <li>- наличие и продолжительность перерывов между НОД</li> <li>требованиям СанПин;</li> <li>- соответствие содержания НОД методике, виду деятельности, технологии;</li> <li>- использование форм и методов, адекватных возрасту детей;</li> <li>- осуществление дифференцированного подхода в процессе НОД.</li> </ul> </li> </ul>	Наблюдения	Старший воспитатель	Ежедневно	1 раз в квартал – итоговая литическая справка	Старший воспитатель
<b>4. Методическая работа в ДОО</b>	Обеспеченность ДОО методической	Самоанализ	Заведующий ДОО Старший	Ежегодно	Публичный отчет	Заведующий ДОО Старший

	<p>литературой:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-книги</li> <li>-электронные издания</li> <li>-периодические издания</li> </ul> <p>(количество изданий)</p>		воспитател ь			воспитател ь
<b>5.</b> <b>Инноваци онная деятельно сть в ДОО</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Предоставление опыта ДОО в мероприятиях научно-методического направления на: <ul style="list-style-type: none"> <li>-муниципальном уровне;</li> <li>-региональном уровне;</li> <li>-федеральном.</li> </ul> </li> <li>➤ Участие ОУ в конкурсных мероприятиях (да-нет; количество)</li> </ul>	Самоанализ	Заведующий ДОО Старший воспитатель ь	Ежегодно	Публичный отчет	Заведующий ДОО Старший воспитатель ь
<b>6.</b> <b>Удовлетв оренность деятельно стью ДОО</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Доля родителей, удовлетворённых деятельностью ДОО (в %)</li> <li>➤ Оценка деятельности образовательного учреждения социумом</li> <li>➤ Наличие официальных жалоб от участников образовательного процесса на деятельность учреждения (подтвержденных фактами при рассмотрении)</li> <li>➤ Наличие нарушений</li> </ul>	Анкетирование, опрос, работа с документами	Заведующий ДОО Старший воспитатель ь	Ежегодно	Конкурсная документация, публичный отчет, сайт ДОО	Заведующий ДОО Старший воспитатель ь Педагоги Родители Партнеры

## Мониторинг качества образования

### 1. «Управленческий мониторинг»

Объект мониторинга	Показатели	Методы оценки инструмента	Ответственный	Сроки	Форма и место предоставления информации	принимает участие
<b>1. Управление образовательным процессом</b>	Наличие действующих органов общественно-государственного управления ДОУ (согласно зарегистрированному уставу ГБОУ СО КШИ «ЕКК»): -родительский комитет -попечительский совет Наличие управленческих кадров (ст. воспитатель, завхоз) Наличие публичной отчетности ДОУ: -анализ на педагогическом совете -публичный отчет на сайте ДОУ -представление публичноотчета перед общественностью города (СМИ).	Самоанализ	Заведующий ДОУ Старший воспитатель	Ежегодно	Анализ на педсовете Публичный отчет Публичный отчетна сайте ДОУ В СМИ города	Заведующий ДОУ Старший воспитатель

### У2. «Педагогическая диагностика»

<b>Результаты освоения основной и адаптированной образовательной программы</b>	Уровень достижения целевых ориентиров в раннем возрасте; на этапе завершения дошкольного образования.	Наблюдения	Старший воспитатель	раз в год – в апреле	По окончании наблюдения	Воспитатели
--	---	------------	---------------------	----------------------	-------------------------	-------------

	Доля детей имеющих уровень развития, соответствующий возрастным ориентирам по данным диагностики: -Социально-коммуникативное развитие -Познавательное развитие -Речевое развитие -Художественно-эстетическое развитие -Физическое развитие	Диагностика	Старший воспитатель	Диагностический срез – сентябрь Диагностика - май	По окончании диагностики	Воспитатели
	Достижения воспитанников в конкурсах, соревнованиях, и.т.д.	Сбор данных	Старший воспитатель	Ежегодно	По мере участия	Воспитатели
	Удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов	Анкетирование	Старший воспитатель	Ежегодно	По окончании анкетирования	Воспитатели

### 3. «Медицинский мониторинг»

<b>1. Требования к составлению меню для организации питания детей разного возраста</b>	Наличие и соблюдение двухнедельного меню Контроль ведения бракеражного журнала Контроль закладки продуктов Контроль наличия технологических карт Контроль расхода норм продуктов питания Наличие суточных проб	Наблюдения	руководящий ДОУ	2 раза в год 4 2 раза в год 4 2 раза в год 4 Ежемесячно	при выявлении нарушений	Заведующий хозяйством, медсестра Заведующий хозяйством Повар Медсестра аПовар
<b>2. Охрана и укрепление здоровья детей</b>	Качество проведения утренней гимнастики	Наблюдения	Старший воспитатель Медсестра	Еженедельно	в квартал; при необходимости	Старший воспитатель Медсестра

-соблюдение гигиенических требований -соблюдение методики проведения					повторной проверки – после окончания	
Качество проведения физкультурных занятий -соблюдение требований СанПин (проветривание, влажная уборка помещения); -соблюдение методики проведения; -моторная плотность	Наблюдения	Старший воспитатель	Еженедельно	1 раз в квартал; при необходимости повторной проверки – после окончания	Старший воспитатель Медсестра	
Качество организации закаливания: цикличность и периодичность; методы закаливания; -соответствие условий требованиям СанПин.	Наблюдения	Старший воспитатель	Еженедельно	1 раз в квартал; при необходимости повторной проверки – после окончания	Старший воспитатель Медсестра	
Уровень физического развития и физической подготовленности детей	Диагностика	Старший воспитатель	2 раза в год – сентябрь, май	По окончании диагностики	воспитатели Медсестра	
Заболееваемость детей	Сбор данных	Медсестра	Ежемесячно	Ежемесячно после подведения итогов	Медсестра	
Организация летней оздоровительной работы: -наличие плана; -длительность пребывания детей на открытом воздухе; -организация образовательного процесса в летний период (игровая деятельность, продуктивная деятельность,	Наблюдения	Старший воспитатель Медсестра	Ежемесячно с июня по август	Ежемесячно после подведения итогов	Старший воспитатель Медсестра	

	экспериментирование и т.п.) в соответствии требованиям СанПин, утвержденного плана мероприятий; -соблюдение питьевого режима.					
	Организация и проведение дней здоровья в соответствии утвержденной модели комплексно-тематического планирования.	Наблюдения	Старший воспитатель	<b>4 раза в год</b>	После проведения наблюдения	Воспитатели