Министерство образования и Молодежной политики Свердловской области
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Свердловской области
Кадетская школа – интернат «Екатеринбургский кадетский корпус»
войск национальной гвардии Российской Федерации
Структурное подразделение
Дошкольное образовательное учреждение общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому развитию
Детский сад № 565

ПРИНЯТО:
На общем собрании работников
Детского сада № 565
Протокол № _1_____
от «17»_августа» 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий ДОУ № 565
_____ М.Ф.Зайцева
Протокол № ___1_____
от «17» августа » 2020 г.

Положение о педагогическом совете ДОУ№ 565

г.Екатеринбург
2020

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», типовым положением о дошкольном образовательном учреждении, Уставом ГБОУ СО КШИ «ЕКК», Положением о дошкольном образовательном учреждении- детский сад № 565 с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому развитию, настоящим положением..
1.2. Педагогический совет (педсовет) - орган самоуправления ДОУ, действующий в целях развития и совершенствования образовательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогов.
1.3. Членами педагогического совета являются: заведующий, его заместитель и все педагогические работники, занятые в образовательной деятельности, с момента приема на работу .
1.4. Деятельность педсовета регламентируется Положением о педсовете.
1.5. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Советом ДОУ и утверждаются приказом заведующего ДОУ.

2. Задачи педагогического совета

2.1. Выработка общих подходов к разработке и реализации стратегических документов ДОУ.
2.2. Определение подходов к управлению ДОУ, адекватных целям и задачам его развития.
2.3. Определение перспективных направлений функционирования и развития ДОУ.
2.4. Обобщение, анализ и оценка результатов деятельности педагогического коллектива по определенным направлениям.

3. Организация деятельности

3.1. Работой педсовета руководит председатель - заведующий ДОУ.
3.2. Педагогический совет созывается председателем по мере необходимости, но не реже четырех раз в год.
3.3. Внеочередные заседания педсовета проводятся по требованию не менее одной трети членов Педагогического совета.
3.4. Решения педсовета являются обязательными для всего педагогического коллектива.
3.5. Заседания педагогического совета правомочны, если на них присутствует не менее половины его состава.
3.6. Решение педагогического совета считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих.
3.7. На заседаниях педагогического совета с правом совещательного голоса могут присутствовать родители (законные представители).
3.8. Время, место и повестка дня очередного заседания педсовета сообщаются не позднее, чем за один месяц до его проведения.
3.9. Организацию и контроль выполнения решений педагогического совета осуществляет заведующий ДОУ и ответственные лица, указанные в решении.

4. Компетенция педагогического совета

4.1. Педагогический совет:

- принимает программы воспитания и обучения детей в дошкольном учреждении;
- обсуждает содержание годового плана работы, сетку занятий;
- заслушивает администрацию ДОУ по вопросам, связанным с организацией образовательного процесса;

- рассматривает методические направления работы с детьми в различных группах, а также все другие вопросы содержания, методов и форм воспитательно-образовательного процесса;
- контролирует выполнение ранее принятых решений;
- требует от всех членов педагогического коллектива единства принципов в реализации целей и задач;
- подводит итоги деятельности ДОУ за год;
- рассматривает вопросы повышения квалификации педагогических кадров;
- выносит предложения по развитию системы повышения квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- рекомендует членов педагогического коллектива к награждению;
- разрабатывает и принимает проект договора с родителями (законными представителями) воспитанников ДОУ.

5. Документация и отчетность

5.1. Заседания и решения педсовета протоколируются.
5.2. Протоколы заседаний и решений хранятся в делопроизводстве

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 133397933100110045794213742499444592196809849305

Владелец Зайцева Марина Федоровна

Действителен С 21.08.2025 по 21.08.2026