

ПРОТОКОЛ № 1
заседания установочного педагогического совета
«Новый учебный год на пороге ДОУ»

17 августа 2020 г.

Всего членов педагогического совета- 16 человек
Присутствовали -15 человек
Отсутствовали – педагог-психолог Игошева А.Ю.

ЗАДАЧИ:

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выполнении решений педсовета № 4.
2. Подведение итогов летней оздоровительной работы
3. О результатах итогового оперативного контроля по теме «Готовность групп к новому учебному году»
4. Об утверждении годового плана работы ДОУ детский сад № 565 на 2020/21 учебный год, а также:
 - Утверждение рабочих программ на 2020-2021 год всех групп;
 - Утверждение рабочей программы педагога-психолога на 2020-2021 год;
 - Утверждение рабочей программы учителя- логопеда на 2020-2021 год;
 - Утверждение календарного учебного графика
 - Утверждение расписания НОД
 - Утверждение режима дня
 - Утверждение графика повышения квалификации педагогических работников
 - Утверждение графика аттестации педагогических работников.
 - Утверждение основной образовательной программы ДО
 - Утверждение программы развития ДОУ
 - Утверждение графика работы сотрудников ДОУ
 - Утверждение комплексного плана практических мероприятий по обеспечению безопасности ДОУ
 - Утверждение плана работы по ПДД
 - Утверждение всех локальных актов ДОУ
5. Обсуждение и принятие решения;

ХОД ЗАСЕДАНИЯ

По первому вопросу СЛУШАЛИ заведующего М.Ф. Зайцеву. Она отметила, что решения предыдущего педсовета выполнены в полном объеме. Затем прокомментировала каждое решение.

ВЫСТУПИЛИ: По существу доклада замечаний и вопросов не поступило.

РЕШИЛИ:

Считать все решения педсовета № 4 выполненными в полном объеме.

За - 15 человек, против - 0.

По второму вопросу СЛУШАЛИ заведующего М.Ф. Зайцеву. Она отметила, что в целом летний оздоровительный период прошел удовлетворительно, выполнены все намеченные мероприятия, посещаемость была на среднем уровне, травматизма не было. Особое внимание уделялось питанию воспитанников, оно носило сбалансированный характер, с учетом соблюдения норм потребления продуктов и калорийности в соответствии с 20-дневным меню. Для достижения оздоровительного эффекта режим дня предусматривал максимальное пребывание детей на свежем воздухе с учетом социального

дистанцирования и соблюдения температурного режима (обязательный утренний входной фильтр и измерение температуры тела ребенка перед сном).

ВЫСТУПИЛИ: По существу доклада замечаний и вопросов не поступило.

РЕШИЛИ:

Считать работу коллектива в летний оздоровительный период удовлетворительной.

За - 15 человек, против - 0.

По третьему вопросу СЛУШАЛИ заведующего М.Ф. Зайцеву. Она рассказала о результатах итогового контроля по теме «Готовность групп к новому учебному году» с учетом новых санитарных требований Роспотребнадзора.

(Справка по результатам контроля прилагается.)

ВЫСТУПИЛИ:

По существу доклада замечаний и вопросов не поступило.

РЕШИЛИ:

Оценить готовность всех групп к новому учебному году на «хорошо».

За - 15 человек, против - 0.

По четвертому вопросу СЛУШАЛИ заведующего М.Ф. Зайцеву. Она вынесла на обсуждение годовой план работы детского сада на 2020-2021 учебный год, рассказала, какие проблемы были выявлены в работе пед.коллектива в результате анализа педагогической деятельности за 2019/20 учебный год, озвучила годовые задачи, основные мероприятия по всем разделам плана. Предложила его утвердить. Так же предложила обсудить и утвердить календарный учебный график, расписания НОД, режим дня, график повышения квалификации педагогических работников, график аттестации педагогических работников, рабочие программы педагогов, основную образовательную программу ДО, программу развития ДОУ, график работы всех сотрудников ДОУ, комплексный план практических мероприятий по обеспечению безопасности ДОУ, план работы по ПДД, локальные акты ДОУ. Напомнила педагогам основные аспекты выполнения норм безопасности, профилактики новой коронавирусной инфекции, а также соблюдение норм СанПиН дома, в быту и на улице.

ВЫСТУПИЛИ:

По существу доклада замечаний и вопросов не поступило.

РЕШИЛИ:

Принять план работы ДОУ детский сад № 565 на 2020/21 учебный год без изменений и дополнений. Утвердить все нормативно-правовые документы и локальные акты ДОУ
За - 15 человек, против - 0.

РЕШЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

1. Утвердить годовой план работы ДОУ детский сад № 565 на 2020/21 учебный год, а также:

Утвердить рабочие программ на 2020-2021 год всех групп;

Утвердить рабочую программу педагога-психолога на 2020-2021 год;

Утвердить рабочую программу учителя- логопеда на 2020-2021 год;

Утвердить локальные акты ДОУ

Утвердить календарный учебный график

Утвердить расписание НОД

Утвердить режим дня

Утвердить график повышения квалификации педагогических работников

Утвердить график аттестации педагогических работников.

Утвердить основную образовательную программу ДО

Утвердить программу развития ДОУ

Утвердить график работы сотрудников ДОУ

Утвердить комплексный план практических мероприятий по обеспечению безопасности ДОУ

- Утвердить план работы по ПДД

- Утвердить все локальные акты ДОУ

Председатель

Секретарь

A handwritten signature in blue ink, consisting of several loops and flourishes, positioned between the names of the chairperson and the secretary.

М.Ф. Зайцева

К.Т. Назимова

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 133397933100110045794213742499444592196809849305

Владелец Зайцева Марина Федоровна

Действителен с 21.08.2025 по 21.08.2026