

СОГЛАСОВАНО

Руководитель областного центра
развития кадетского (казацкого)
образования патриотического
воспитания и допризывной подготовки



С.Н.Головко

2024 года

УТВЕРЖДЕНО

И.о директора ГБОУ СО КШИ
«Екатеринбургский кадетский
корпус войск национальной
гвардии Российской Федерации»



О.К.Дегтев

«16» Марта 2024 года

ПОЛОЖЕНИЕ

**о проведении в Свердловской области
областного фестиваля-конкурса для
дошкольников
«Уральская зорька»,
приуроченного к Году семьи в России**

Екатеринбург 2024

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения областного фестиваля-конкурса для дошкольников «Уральская зорька» (далее – фестиваль) среди государственных дошкольных образовательных учреждений, его организационно-методическое обеспечение, порядок участия в фестивале и определения победителей и призёров.

1.2. Организаторами фестиваля являются:

– Министерство образования и молодежной политики Свердловской области;

– «Ассоциация кадетских образовательных организаций, классов и клубов Свердловской области»;

– ОЦРК(К)ОПВиДП, при ГБОУ СО КШИ «Екатеринбургский кадетский корпус войск национальной гвардии Российской Федерации»;

– Структурное подразделение ГБОУ СО КШИ «Екатеринбургский кадетский корпус» Детский сад комбинированного вида № 595 «Казачок»

1.3. Для организации и проведения фестиваля формируется жюри.

Жюри:

- оценивает уровень выступлений участников фестиваля;

- определяет победителей фестиваля;

- готовит протокол в оргкомитет на награждение победителей фестиваля.

Решение жюри оформляется протоколом и не подлежит пересмотру и обжалованию.

2. Цели и задачи фестиваля

2.1. Целями и задачами фестиваля являются:

– эстетическое, культурное и патриотическое воспитание подрастающего поколения;

– сохранение, развитие народной культуры, национальных традиций, обычаев народов Урала и России, популяризация народного искусства;

– развитие детского творчества;

– поддержка и развитие интереса детей к разным направлениям искусства;

– выявление талантливых, одаренных исполнителей;

– культурный обмен между участниками фестиваля, повышение профессионального мастерства руководителей коллективов.

3. Срок, время и место проведения фестиваля

3.1. Формат проведения фестиваля очно-заочный.

3.2. В случае **очного** участия:

Срок проведения: 31 мая 2024 года (дата может быть изменена организаторами)

Время проведения: с 09.00 до 13.00.

Место проведения: ФГБУ «Окружной Дом Офицеров ЦВО» (г. Екатеринбург, ул. Первомайская, 27)

3.3. Также **допускается заочное** участие в фестивале по видеозаписям выступлений.

3.4. **В случае ухудшения эпидемиологической обстановки** в регионе, фестиваль может проводиться **только заочно** по видеозаписям выступлений (необходимо уточнять у организаторов).

4. Участники фестиваля и условия участия

4.1. К участию в фестивале допускаются воспитанники государственных дошкольных образовательных организаций, подведомственных Министерству образования и молодежной политики Свердловской области.

Возраст участников: от 5 до 7 лет.

Участие взрослых в номерах запрещено!

4.2. Коллектив, заявивший об участии в фестивале, должен представить **по одному номеру в каждой из следующих четырех номинаций:**

1. **«Хореография»:** в данной номинации участники могут представить народный танец (традиционные формы), народно-стилизированный танец (танец, основанный на лексике народной хореографии). *Продолжительность номера до 5 минут;*

2. **«Вокал»:** в данной номинации коллективы или солисты исполняют русские народные, стилизованные народные песни, хоровые или патриотические произведения о Родине, о России, ее природе, о красоте родного края, о мужестве, отваге (не военной тематики), о семье, семейных ценностях. *Продолжительность номера до 4 минут;*

3. **«Художественное слово. Соло»:** в данной номинации участники в **индивидуальном** исполнении представляют стихи русских поэтов, уральских поэтов, стихи о Родине, о России, ее природе, о красоте родного края, о мужестве, отваге (не военной тематики), семейных ценностях, традициях, при исполнении произведения приветствуются музыкальное, визуальное сопровождение. *Продолжительность номера до 4 минут;*

4. **«Театрализованное представление»** (инсценировка фрагментов народных праздников, гуляний, обрядов, семейных традиций, русских народных сказок, потешек и т.п.). *Продолжительность номера 5-7 минут;*

Рекомендованная продолжительность всего конкурсного выступления (четыре номера) – не более 20 минут.

4.3. В случае **заочного** участия необходимо вместе с заявкой предоставить в оргкомитет видео своего выступления (**по одному номеру в каждой из вышеперечисленных номинаций – 4 номера**) или ссылку на видео (ссылка должна быть активна, иначе заявка не будет принята).

4.4. Требования к руководителям коллективов:

- руководители коллективов предоставляют по электронной почте полное название учреждения, Ф.И.О. руководителя полностью без сокращения, контактный телефон, репертуар выступления, список коллектива, координаты для связи (Приложение №1);

- по приезду на фестиваль руководители коллективов должны иметь при себе список участников коллектива с указанием Ф.И.О., даты рождения.

- руководители коллективов несут полную ответственность за подготовку участников, их жизнь и здоровье, соблюдение ими морально-этических норм, правил поведения, мер безопасности.

5. Заявки на участие

5.1. Для участия в фестивале необходимо **в срок до 17 мая 2024 года подать заявку** (Приложение № 1) в формате PDF (с подписями и печатями) и Word (без подписей и печатей) в оргкомитет; телефон 8 (343) 240-17-82, e-mail: kazachok595@yandex.ru, контактное лицо: Трондина Елена Вадимовна.

5.2. В случае **очного** участия к заявке прилагаются:

- согласие на обработку персональных данных (Приложение № 2);
- разрешение на использование фото- и видеозаписей (Приложение № 3);
- фонограмма выступлений.

5.3. В случае **заочного** участия к заявке прилагаются:

- видео выступления или ссылка на видео;
- согласие на обработку персональных данных (Приложение № 2);
- разрешение на использование фото- и видеозаписей (Приложение № 3).

5.4. В заявке также должен быть отражен допуск мед. работника к выступлению коллектива.

5.5. Заявки, направленные с нарушениями и позже указанного срока, не рассматриваются.

Организаторы, в случае превышения допустимого количества участников, оставляют за собой право отказать в дополнительной регистрации.

6. Программа проведения фестиваля

6.1. Программа фестиваля включает:

- концертные номера участников,

- подведение итогов фестиваля, выступление кадет,
- награждение победителей и участников фестиваля.

7. Финансирование фестиваля

7.1. Расходы на проезд коллективов от места проживания до места проведения фестиваля и обратно за счет командирующей стороны.

8. Подведение итогов фестиваля

8.1. Общие критерии оценки:

- соответствие репертуара возрастным и индивидуальным возможностям исполнителей;
- исполнительское мастерство (качество, техника исполнения);
- артистизм (эмоциональность, выразительность);
- сценическая культура (внешний вид участников, умение держаться на сцене);
- оригинальность композиции.

8.2. Дополнительные критерии оценки в номинации «Хореография»:

- музыкальность (ритмичность);
- синхронность;
- отсутствие необоснованных пауз;
- разнообразие движений;
- рациональное использование танцевальной площадки.

8.3. Дополнительные критерии оценки в номинации «Вокал»:

- выдерживание ритма, темпа;
- владение вокальными навыками.

8.4. Дополнительные критерии оценки в номинации «Художественное слово. Соло»:

- свобода звучания голоса;
- память;
- соблюдение средств выразительного чтения для реализации художественного замысла автора (логическое ударение, интонация, темп).

8.5. Дополнительные критерии оценки в номинации «Театрализованное представление»:

- актерское мастерство;
- наличие реквизита или декораций;
- сценическое воплощение образа;
- сценическое общение.

8.6. Победители определяются в каждой из четырех номинаций (Лауреаты I степени в каждой номинации).

8.7. В соответствии с решением жюри среди всех участников фестиваля может быть определён один абсолютный победитель – обладатель Гран-при, с присвоением соответствующего звания и вручением соответствующего диплома.

8.8. Жюри вправе присуждать или не присуждать специальные дипломы.

9. Награждение участников фестиваля

9.1. Все участники награждаются дипломами за участие в фестивале.

9.2. По решению жюри фестиваля участники, занявшие призовые места, награждаются дипломами и призами.

9.3. Коллективу, которому присужден Гран-при фестиваля, вручается Кубок.

Приложение № 1

НА БЛАНКЕ УЧРЕЖДЕНИЯ (с указанием: полного названия организации, адреса полностью с почтовым индексом, телефона, электронной почты)

ЗАЯВКА
на участие в областном фестивале-конкурсе для дошкольников
«Уральская зорька»

Просим включить в число участников коллектив

_____ (название)

Состав коллектива:

№ п/п	Фамилия, имя	Дата рождения	Возраст	Допуск мед. работника, печать
1				
2				
...				

Всего допущено к участию _____ человек _____ (подпись мед. работника)

Руководители коллектива, педагоги, участвующие в подготовке:

№ п/п	Ф.И.О. (полностью, без сокращений)	Должность	Контактный телефон
1			
...			

Выступление коллектива:

№ п/п	Номинация	Название номера	Длительность звучания	Примечание (Количество микрофонов, стоек, музыкальное сопровождение к стихам, другие заметки)
1	Хореография			
2	Вокал			
3	Художественное слово. Соло			
4.	Театрализованное представление			

Руководитель учреждения _____ / _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

« _____ » _____ 20__ г.

М.п.

Согласие на обработку персональных данных

(заполняется представителем ребенка)

Я, _____

(фамилия, имя, отчество, статус законного представителя несовершеннолетнего – мать, отец, опекун, попечитель или уполномоченный представитель органа опеки и попечительства или учреждение социальной защиты, в котором находится нуждающийся в опеке или попечительстве несовершеннолетний, либо лица, действующего на основании доверенности, выданной законным представителем)

далее – (Законный представитель) даю своё согласие структурному подразделению государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Свердловской области «Кадетская школа-интернат «Екатеринбургский кадетский корпус» Детскому саду комбинированного вида № 595 «Казачок» (г. Екатеринбург, ул. Чкалова, 141А) (далее – Оператор) на обработку своих персональных данных и персональных данных подопечного:

_____ (фамилия, имя, дата рождения)

1. Законный представитель даёт согласие на обработку, как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств, своих персональных данных и персональных данных Подопечного, т. е. совершение, в том числе следующих действий: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

2. Перечень персональных данных Законного представителя, передаваемых оператору на обработку:
– фамилия, имя, отчество;
– статус законного представителя несовершеннолетнего.

3. Перечень персональных данных Подопечного, передаваемых оператору на обработку:
– фамилия, имя;
– год, месяц, дата рождения, возраст;
– образовательное учреждение и его адрес, номер телефона, адрес эл. почты.

4. Законный представитель даёт согласие на передачу персональных данных Подопечного третьим лицам и получение персональных данных Подопечного от третьих лиц: Министерство образования и молодежной политики Свердловской области, а также других учреждений и организаций, принимающих участие в проведении конкурсных мероприятий, для достижения вышеуказанных целей.

5. В целях информационного обеспечения Законный представитель согласен на включение в общедоступные источники персональных данных следующих персональных данных Подопечного:

– фамилия, имя;
– год, месяц, дата рождения, возраст;
– образовательное учреждение и его адрес, номер телефона, адрес эл. почты

6. Обработка персональных данных (за исключением хранения) прекращается по достижению цели обработки и прекращения обязательств по заключённым договорам и соглашениям.

6.1. Персональные данные подлежат хранению в течение сроков, установленных законодательством РФ.

6.2. После завершения обработки персональные данные уничтожаются.

6.3. Законный представитель может отозвать настоящее согласие путём направления письменного заявления Оператору. В этом случае Оператор прекращает обработку персональных данных, а персональные данные подлежат уничтожению, если отсутствуют иные правовые основания для обработки, установленные законодательством РФ.

«__» _____ 20__ г.

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Согласие субъекта на обработку персональных данных

(заполняется руководителем конкурсного коллектива, педагогами, участвующими в подготовке)

Я, _____

(фамилия, имя, отчество)

(далее – Субъект) даю своё согласие структурному подразделению государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Свердловской области «Кадетская школа-интернат «Екатеринбургский кадетский корпус» Детскому саду комбинированного вида № 595 «Казачок» (г. Екатеринбург, ул. Чкалова, 141А) (далее – Оператор) на обработку своих персональных данных.

1. Субъект (*руководитель коллектива или педагоги, участвующие в подготовке*) даёт согласие на обработку, как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств, своих персональных данных, т.е. совершение, в том числе следующих действий: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

2. Перечень персональных данных Субъекта, передаваемых оператору на обработку:

- фамилия, имя, отчество;
- номер телефона;
- должность, место работы

3. Субъект даёт согласие на передачу персональных данных третьим лицам и получение персональных данных от третьих лиц: Министерство образования и молодежной политики Свердловской области, а также других учреждений и организаций, принимающих участие в проведении конкурсных мероприятий, для достижения вышеуказанных целей.

4. В целях информационного обеспечения Субъект согласен на включение в общедоступные источники персональных данных следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- номер телефона;
- должность, место работы

5. Обработка персональных данных (за исключением хранения) прекращается по достижению цели обработки и прекращения обязательств по заключённым договорам и соглашениям.

5.1. Персональные данные подлежат хранению в течение сроков, установленных законодательством РФ.

5.2. После завершения обработки персональные данные уничтожаются.

5.3. Субъект может отозвать настоящее согласие путём направления письменного заявления Оператору. В этом случае Оператор прекращает обработку персональных данных, а персональные данные подлежат уничтожению, если отсутствуют иные правовые основания для обработки, установленные законодательством РФ.

«__» _____ 20__ г.

_____ /
подпись)

_____ /
(инициалы, фамилия)

Приложение № 3

Разрешение на использование фото- и видеозаписей

Я, _____

(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

являющийся (являющаяся) родителем (законным представителем) несовершеннолетнего,

(Ф.И. несовершеннолетнего, дата рождения)

даю своё согласие на использование фото- и видеозаписей своего ребенка полностью или фрагментарно в общественных или иных публичных интересах согласно ст. 152.1 Гражданского кодекса РФ. А также предоставляю полное и абсолютное право использовать фотографии и видео с его изображением на методических объединениях, семинарах в других педагогических и иных целях, не противоречащих действующему законодательству.

Я подтверждаю, что не буду оспаривать авторские и имущественные права на эти фотографии и видео. Настоящим я удостоверяю, что являюсь родителем ребенка и имею полное право заключить настоящее соглашение. Я подтверждаю, что полностью ознакомлен(а) с вышеупомянутым разрешением.

Подпись _____

Дата _____

Статья 152.1. Охрана изображения гражданина

1. Обнародование и дальнейшее использование изображения гражданина (в том числе его фотографии, а также видеозаписи или произведения изобразительного искусства, в которых он изображен) допускаются только с согласия этого гражданина. После смерти гражданина его изображение может использоваться только с согласия детей и пережившего супруга, а при их отсутствии - с согласия родителей. Такое согласие не требуется в случаях, когда:

- 1) Использование осуществляется в государственных, общественных или иных публичных интересах;*
- 2) Изображение гражданина получено при съемке, которая проводится в местах, открытых для свободного посещения, или на публичных мероприятиях (собраниях, съездах, конференциях, концертах, представлениях, спортивных соревнованиях и подобных мероприятиях), за исключением случаев, когда такое изображение является основным объектом использования;*
- 3) Гражданин позировал за плату.*

2. Изготовленные в целях введения в гражданский оборот, а также находящиеся в обороте экземпляры материальных носителей, содержащих изображение гражданина, полученное или используемое с нарушением пункта 1 настоящей статьи, подлежат на основании судебного решения изъятию из оборота и уничтожению без какой бы то ни было компенсации.

3. Если изображение гражданина, полученное или используемое с нарушением пункта 1 настоящей статьи, распространено в сети "Интернет", гражданин вправе требовать удаления этого изображения, а также пресечения или запрещения дальнейшего его распространения.